

UNIONE MONTANA FELTRINA
BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

1. ENTE APPALTANTE:

Il committente è il Comune di Fonzaso, p.zza I° novembre, 14 – 32030 FONZASO 0439/5701-fax 0439/570222 e-mail segreteria.fonzaso@feltrino.bl.it, PEC fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net

La Stazione Unica Appaltante che cura la procedura di gara è l'Unione Montana Feltrina , con sede in via C. Rizzarda, 21 – 32032 FELTRE tel. 0439/302671.email: appalti.comunita@feltrino.bl.it PEC: cmfeltrina.bl@cert.ip-veneto.net

CIG: 6846731528

2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta con il criterio del MIGLIOR prezzo a rialzo di cui agli artt. 60 e 95 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50.

Determina a contrarre: n. 68 in data 19/10/2016 e nr. 70 in data 25/10/2016 del Responsabile del Servizio del comune di Fonzaso sig.ra Tania SLONGO e determina nr. 307 in data 25/10/2016 del Responsabile della SUA geom. Arturo PAVAN

Si precisa che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50, nella fattispecie non è possibile suddividere l'appalto in più lotti nè funzionali, in quanto la sua realizzazione non è tale da assicurarne funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti, nè prestazionali, poichè non può essere diversamente definito su base qualitativa, in conformità alle varie categorie e specializzazioni nello stesso presenti e/o in conformità alle diverse fasi successive del progetto per cui il frazionamento dell'appalto in lotti costituirebbe violazione del divieto di suddividere in lotti al solo fine di eludere l'applicazione delle disposizioni del decreto medesimo, nonché di aggiudicare tramite l'aggregazione artificiosa degli appalti;

3. OGGETTO E NATURA DELLA CONCESSIONE

Formano oggetto della presente concessione, in conformità alle disposizioni del D. LGS n.507 del 15/11/1993 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) la gestione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e il servizio delle pubbliche affissioni ivi compresi l'accertamento e la riscossione dei relativi diritti nell'ambito del territorio comunale,.
- b) la gestione del servizio di accertamento e riscossione della Tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche.

Il servizio appartiene alla categoria 27 CPC (Central Product Classification) - CPV n. 79940000-5

Il servizio oggetto del presente bando-disciplinare deve essere considerato ad ogni effetto servizio pubblico e quindi per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandodisciplinareato.

Tutte le attività della presente concessione dovranno essere eseguite da soggetti a tal fine qualificati a termini di legge

Per le ulteriori informazioni si rinvia al capitolato speciale d'appalto all. sub. 2

4. IMPORTO A BASE DI GARA- VALORE DELLA CONCESSIONE

L'importo complessivo del servizio è di € 95.700, oneri fiscali esclusi, (riferito al periodo di 3 anni) soggetti a rialzo.

Il valore dell'appalto, determinato con le modalità stabilite dall' art. 35 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 è di € .191.700,00 oneri fiscali esclusi.

Per la gestione del servizio è dovuto al Comune un canone fisso annuo.

L'importo posto a base d'asta di € 95.700,00 con offerta percentuale in aumento per la concessione dei due servizi corrisponde ad un **canone annuo** fissato in € 31.900,00, suddiviso come segue:

- € 20.200,00 (Euro ventimilaeduecento/00) annui netti per il servizio dell'imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni.

- € 11.700,00 (Euro undicimilaasettecento/00) annui netti per il servizio della tassa occupazione spazi e aree pubbliche.

Saranno a carico del Concessionario tutte le spese inerenti la gestione, ivi comprese quelle derivanti da eventuali procedimenti giudiziari, tanto per legittimazione attiva quanto per legittimazione passiva, conseguenti l'espletamento del servizio di accertamento e di riscossione ritenendosi compensato per quest'ultimo titolo dalla devoluzione di cui all'art. 22 comma 9 del D.LGS n.507/93 e senza alcuna esclusione.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto previsto dall'allegato capitolato speciale d'appalto All. sub. 2.

6. CONSEGNA DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA

L'avvio del servizio sarà/potrà essere effettuato in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.

7. DURATA DEL SERVIZIO, PROROGA E RINNOVO E PENALI

La durata del servizio è fissata in 3 (tre) anni, con decorrenza dalla data delle stipula del contratto o dell'avvio dello stesso in via d'urgenza e con possibilità di rinnovo a ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione per ulteriori 3 anni alle condizioni contenute nell'art.3 . del capitolato speciale d'appalto, qualora la legislazione vigente al momento del rinnovo lo consenta.

Qualora il committente non eserciti la predetta facoltà, il contratto alla scadenza si intende pertanto risolto senza formale disdetta tra le parti

Relativamente all'applicazione delle penali si richiama quanto disposto dall'art. 19 del Capitolato Speciale d'appalto all. Sub. 2

7. REQUISITI

7.1 Requisiti di partecipazione

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs. 18.4.2016, n. 50 nonché gli altri operatori economici ammessi dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria, che siano in possesso dei requisiti prescritti dal decreto medesimo, nonché di quelli di seguito indicati:

A) per gli operatori economici che esercitano la propria attività in forma di impresa: essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per la Categoria oggetto di appalto o iscrizione ad albo analogo per gli altri stati europei;

B) operatori economici iscritti all'Albo dei gestori delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni di cui all'art 53, commi 1 e 3, D. Lgs. 446/97, istituito presso il Ministero delle finanze, dipartimento entrate, direzione centrale per la fiscalità locale

I requisiti di cui ai punti A e B devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

Dichiarazione e verifica dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara

Il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara va dichiarato dal concorrente ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati dagli operatori economici avverrà, ai sensi dell'articolo 81 del D.Lgs n.50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità e con le modalità stabilite dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 111 del 20.12.2012, scaricabile dal sito internet <http://www.anticorruzione.it>.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura d'appalto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, delle quali si riporta di seguito uno stralcio: "l'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Per la comunicazione alla stazione appaltante del PASSOE" rilasciato dal sistema, può essere utilizzato il mod. allegato sub.1) al presente bando-disciplinare.

Considerato che eventuali irregolarità della procedura non costituiscono cause espresse di esclusione dalla gara ai sensi del D.Lgs n. 50/2016, e della determinazione dell'ANAC. n. 1 del 8.1.2015, si precisa che tali eventuali irregolarità della procedura saranno sanate con le modalità che verranno decise in sede di ammissione alla gara.

Si precisa che qualora in seguito alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara dovesse risultare che l'aggiudicatario definitivo non si trova nelle condizioni previste dalla legge per contrattare con la pubblica amministrazione, si procederà alla revoca dell'affidamento ed all'adozione degli eventuali ulteriori provvedimenti stabiliti dalla legge, ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

8. AVVALIMENTO

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Non è ammessa, **a pena di esclusione** la partecipazione contemporanea alla presente gara dell'ausiliario e dell'ausiliato, in qualità di concorrenti distinti.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliaria. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Le risorse messe a disposizione del concorrente da parte dell'impresa ausiliaria debbono essere dichiarate da entrambi in sede di partecipazione alla gara. A tal fine è preferibile che vengano utilizzati i modelli predisposti dal committente ed allegati sub. 1) (concorrente) e 2) (ausiliario) al presente bando-disciplinare.

Il soggetto ausiliario dovrà essere in possesso di tutti i requisiti generali previsti dalla legge per contrattare con la pubblica amministrazione (preferibilmente utilizzando il mod. all. sub. 2). Tali requisiti debbono essere dichiarati in sede di gara e sono soggetti a verifica con le modalità stabilite dalle vigenti disposizioni.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, c. 12 del D.lgs n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, il committente esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'ANAC.

Il concorrente dovrà produrre, in originale o in copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei suoi confronti a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., il suddetto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo del presente appalto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si applicano altresì le disposizioni emanate dall'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici con determinazione in data 1.8.2012, n. 2 per quanto compatibile con le disposizioni di cui al D.Lgs n. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Le dichiarazioni di avvalimento saranno trasmesse all'ANAC.

Si applicano le disposizioni contenute nell' art. 89 del D.lgs n. 50/2016 e negli artt. 88 e 92 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii..

9. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Sono ammessi i concorrenti raggruppati o consorziati secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art dell'art. 48, del D.lgs 18.4.2016, n. 50

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.lgs n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L' istanza di partecipazione e dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascun mandante e dal capogruppo.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio/della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dai cc.17, 18 e 19 del citato art. 48, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

Per quanto non previsto dal presente bando-disciplinare relativamente ai raggruppamenti temporanei di imprese ed ai consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione le disposizioni contenute nell' art. 48 del D.lgs n. 50/2016 e nell'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii..

10. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che proporrà il maggior RIALZO, espresso in percentuale, rispetto all'importo posto a base d'asta di € 95.700,00 che sarà applicato a ciascuno dei servizi a base d'asta.

In caso di offerte eguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

L'offerta è irrevocabile e s'intende valida ed impegnativa per la ditta concorrente per tutto il periodo necessario all'Ente per addivenire all'aggiudicazione della gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non è ammessa la presentazione di più di una offerta da parte di ciascun concorrente

Qualora una ditta presenti nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una sia aggiuntiva o sostitutiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, il committente si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

Qualsiasi variazione del prezzo offerto successiva alla gara medesima, determineranno la revoca della aggiudicazione e, a discrezione del responsabile del procedimento o del dirigente competente, l'avvio di una nuova procedura di gara oppure l'affido del servizio alla ditta seconda migliore offerente, senza che nessuno dei concorrenti possa richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

11. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi, dovrà recare il nominativo del mittente e la scritta: "gara del giorno 17 novembre 2016 per l'affido del servizio di accertamento e riscossione delle imposte per il comune di Fonzaso" Esso dovrà **pervenire alla stazione unica appaltante Unione Montana Feltrina via C. Rizzarda. 21 – 32032 FELTRE, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 17 novembre 2016**

Il **plico principale** di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione, DUE BUSTE**. Esse dovranno essere debitamente chiuse e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente, e rispettivamente contrassegnate dalla dicitura "**Busta A – documentazione amministrativa**", "**Busta B – offerta economica**".

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, la controfirma sui lembi del plico e delle tre buste può essere apposta dal solo mandatario.

Nella "**Busta A – Documentazione amministrativa**" dovranno essere contenuti **esclusivamente** i seguenti documenti o i documenti eventualmente negli stessi espressamente richiamati:

- 1) apposita istanza di partecipazione e dichiarazione **preferibilmente** compilata sul modello del facsimile allegato sub 1) al presente bando-disciplinare, resa dal rappresentante legale della ditta concorrente o della ditta mandataria e dei mandanti in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, debitamente sottoscritta, *con firma autenticata ovvero con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.*
- 2) copia integrale del capitolato speciale sottoscritto in ogni pagina per accettazione, all. sub.2; Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, il capitolato d'appalto potrà essere firmato dal solo mandatario. In caso di mancanza di una o più firme la Commissione potrà richiedere al concorrente di produrre il documento completo delle sottoscrizioni richieste ("soccorso istruttorio", senza sospendere la seduta di gara.)
- 3) Garanzia provvisoria da **prestare a favore del Comune di FONZASO** ai sensi dell'art. 93 del D.lgs n. 50/2016, **con le modalità più avanti indicate alla voce "GARANZIE**;
- 4) **per le sole ditte ausiliarie:**
 - 4.1) apposita istanza di partecipazione e dichiarazione preferibilmente compilata sul modello del facsimile allegato sub 3) al presente bando-disciplinare, resa dal rappresentante legale

della ditta ausiliaria, debitamente sottoscritta, con firma autenticata ovvero con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa, che in caso di costituito o costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi, la predetta istanza di partecipazione e dichiarazione deve essere presentata tanto da chi legalmente rappresenta il mandatario, quanto da coloro che rappresentano legalmente i mandanti.

- 4.2) con atto distinto rispetto al documento di cui al punto 4.1 originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa avvalsa a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al comma precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89 del D.lgs n. 50/2016.
- 5) **solo per i concorrenti in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale:** la documentazione prevista dall' art. 110 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e dalla restante legislazione che disciplina la materia;
 - 6) **solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 eventualmente già costituiti:** mandato collettivo speciale con rappresentanza rilasciato ai sensi dell' art. 48, c. 12 e segg. del D.lgs n. 50/2016..
 - 7) **solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 costituendi:** dichiarazione, sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono riunirsi, contenente impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi conferiranno mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, che va specificatamente indicato e che viene qualificato come mandatario (a tal fine può essere utilizzato **l'allegato mod. sub 1** nel quale sono state inserite le relative dichiarazioni).
 - 8) **solo per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs n. 50/2016 già costituiti o costituendi:** l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno di essi; (a tal fine può essere utilizzato **l'allegato mod. sub 1** nel quale sono state inserite le relative dichiarazioni).

Nella **“Busta B – Offerta economica”** dovrà essere inserita l'offerta economica, che deve essere **redatta in lingua italiana ed in carta semplice (Risoluzione Agenzia Entrate n. 96/E del 16.12.2013)**, utilizzando **preferibilmente** il prospetto allegato sub. 4 al presente documento contenere tutti i dati ivi richiesti; essa va sottoscritta in ciascun foglio dal legale rappresentante della ditta oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte o consorzio già costituiti dal rappresentante legale della ditta capogruppo o del consorzio, ovvero nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di ditte o consorzio da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, con firma leggibile per esteso. Essa dovrà riportare **l'indicazione del luogo e della data di sottoscrizione.**

L'offerta deve contenere:

1. **il RIALZO percentuale, espresso in cifre ed in lettere che il concorrente è disposto a praticare sull'importo posto a base d'asta che sarà poi applicato ai singoli canoni annui.**
2. **l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

In caso di discordanza tra il RIALZO espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale il RIALZO percentuale indicato in lettere.

Non è ammessa l' offerta di un RIALZO percentuale pari allo zero%.

L' offerta economica dovrà tassativamente contenere tutti i dati richiesti.

Si precisa che l'offerta del vincitore sarà bollata dal committente all'atto dell'invio della lettera di aggiudicazione, con onere a carico dell'appaltatore mediante rimborso prima della stipula del contratto.

12. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

NON E' ammesso il subappalto.

12. GARANZIE

Garanzie provvisoria e definitiva

La garanzia provvisoria: l'offerta è corredata da una garanzia, di €. 1.914,00 (euro millenovecentoquattordici/00), pari al due per cento dell'importo del servizio, intestata a favore del **Comune di FONZASO**

La garanzia deve essere costituita, a scelta dell'offerente, con le modalità stabilite dall' art. 93 del D.Lgs 18.5.2016, n. 50.

La fideiussione o la polizza devono prevedere espressamente le seguenti clausole:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

Si precisa che se la garanzia fidejussoria per la garanzia provvisoria viene prestata sulla base dello Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1 del D.M. 123/2004, la medesima garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del committente;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Ai sensi del c. 8 dell' art. 93 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Garanzia provvisoria dei raggruppamenti temporanei di concorrenti NON ancora costituiti (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, decisione n. 8/2005).

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria presentata a titolo di garanzia provvisoria dai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ma con dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui all'art. 45, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 50/2016, dovrà essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

La garanzia definitiva deve essere costituita, a scelta dell'offerente, con le modalità stabilite dall' art. 103 del D.Lgs 18.5.2016, n. 50 nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

In presenza di ribassi d'asta superiori al 10%, la garanzia deve essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

Nel caso il RIALZO d'asta sia superiore al 20%, la garanzia deve essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di RIALZO eccedente il 20%.

La garanzia definitiva viene progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell' esecuzione, nel limite massimo del 80% dell' iniziale importo garantito.

Lo svincolo, nei termini e per le entità suddetti è automatico, senza la necessità del benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento della fornitura/del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 75 da parte del committente, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Disposizioni comuni per le garanzie provvisoria e definitiva:

L'importo delle garanzie provvisoria e definitiva viene ridotto nei casi e nelle misure previste dalla legge. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dichiara in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta successivamente nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Le garanzie presentate a titolo di garanzia provvisoria o definitiva, dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro 15 gg a semplice richiesta scritta del committente.

Fideiussioni

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Riunioni di concorrenti e consorzi.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

13. DIVISIONE IN LOTTI

Non è consentito di presentare offerta per una parte del servizio in questione, pertanto l'offerta dovrà essere unitaria per l'intero servizio.

14. VARIANTI

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale d'appalto all. sub. 2

15. ONERI PER LA SICUREZZA

Non è prevista la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, in quanto si tratta di servizi per cui non è prevista l'esecuzione in luogo nella giuridica disponibilità del datore di lavoro

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto di tutte le disposizioni del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. che lo riguardano.

16. OPERAZIONI DI GARA

Gli offerenti dovranno presentare **l'offerta entro le ore 12 del giorno 17 novembre 2016** in piego chiuso, indirizzandolo alla Unione Montana Feltrina via C. Rizzarda, 21 – 32032 FELTRE – BL _

Le operazioni di ammissione saranno effettuate in seduta pubblica il giorno **17 novembre 2016 alle ore 15.30** presso la sede Unione Montana Feltrina via C. Rizzarda, 21 – 32032 FELTRE – BL _

Qualora venga deciso di invitare uno o più concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, sempre che i documenti non siano acquisibili a mezzo fax o PEC, la seduta di gara sarà sospesa ed aggiornata alla data si riterrà di stabilire. Tale data sarà comunicata singolarmente ai concorrenti a mezzo PEC.

Alla seduta di gara è consentita la partecipazione di chiunque e l'intervento dei legali rappresentanti dei concorrenti ovvero dei soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

17. CLAUSOLE ESPRESSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Costituiscono clausole di esclusione quelle espressamente previste dal D.Lgs 18.4.2016, n. 50. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 7 dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria **dell'1 per mille di € 95.700,00 pari a € 95,70**. In tal caso verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, **da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, ne sarà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non verrà applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato per mezzo di scrittura privata firmata dall'offerente e dal dirigente competente, ai sensi dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923, n. 2440 e dell'art. 32 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto nel termine che sarà assegnato dal committente.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà costituire garanzia fideiussoria per un importo pari al 10% del valore dell'appalto, con le modalità previste dalla vigente legislazione.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 2, c. 1 del D.L. 25.9.2002, n. 210, qualora venga accertata l'irregolarità della situazione contributiva, si procederà alla revoca dell'affidamento.

Qualora l'aggiudicatario entro il termine prescritto non si presenti per la stipula del contratto ovvero non costituisca la garanzia definitiva, il committente provvederà a revocare l'affidamento, ad escutere la garanzia provvisoria ed ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente in graduatoria così di seguito.

Le spese di contratto sono a carico dell'appaltatore.

Al contratto di appalto verranno allegati i documenti che sono specificatamente previsti da norme di legge o che a giudizio del responsabile del procedimento e nel rispetto della normativa sono ritenuti necessari in quanto integrativi della volontà contrattuale.

Accesso agli atti

Al concorrente che lo richieda sarà consentito l'accesso agli atti con le modalità e nei casi stabiliti dall'art. 53 del D.Lgs 18.4.2006, n. 50.

Pertanto ciascun operatore economico che intenda sottrarre al diritto di accesso e di divulgazione informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano segreti tecnici o commerciali contenuti nei documenti di gara dovrà presentare una apposita dichiarazione contenente la puntuale motivazione per la quale si intende negare l'accesso, per ognuna delle parti degli atti che intende sottrarre allo stesso.

Tale dichiarazione dovrà essere inserita nella busta "A" "Documentazione amministrativa".

Si precisa, peraltro che, come stabilito dal 6° comma dell'art. 53 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50, sarà comunque consentito l'accesso alla predetta documentazione qualora il concorrente lo richieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Clausola compromissoria

Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

19. LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a comunicare tempestivamente a questa Amministrazione ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici ed amministrativi. Tale comunicazione dovrà comunque essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione.

Si precisa che l'effettuazione del subappalto senza l'autorizzazione comporta la comminatoria delle sanzioni penali e la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il rapporto contrattuale.

L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente al committente ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta, di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei servizi/delle forniture nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Analogo obbligo dovrà essere assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera;

20. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il concessionario ha l'obbligo di versare alla Tesoreria del Comune di Fonzaso i canoni annui fissi a scadenze trimestrali posticipate, entro il quindicesimo giorno successivo alla scadenza di ciascun trimestre.

Gli eventuali ritardi comporteranno il pagamento della indennità di mora sulle somme non versate che potranno essere recuperate utilizzando il procedimento esecutivo previsto dal R.D. 14/4/1910 n.639.

E' facoltà dell'amministrazione comunale di Fonzaso di reintegrarsi dei propri crediti sulla cauzione, ove non venissero rispettati i termini prescritti per i versamenti ed il concessionario non ottemperasse alle eventuali richieste.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii. e del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, l'appaltatore è obbligato, pena la risoluzione di diritto del contratto ex art.1456 C.C, a registrare su propri conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportanti il C.I.G. e il CUP, ove dovuto. Restano esclusi da tale obbligo i pagamenti di cui al comma 3 del succitato art. 3, fermi restando il divieto di pagamento in contanti e l'obbligo di documentazione della spesa. In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, le disposizioni di cui alla predetta legge 13.8.2010, n. 136 e ss.mm.ii. e del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217. si applicano a ciascun componente il raggruppamento o il consorzio di concorrenti.

21. PUBBLICITÀ, VISIONE E RITIRO DEL BANDO-DISCIPLINARE DI GARA E DEGLI ATTI PROGETTUALI ED ALTRE INFORMAZIONI

Il presente bando-disciplinare e il modello di istanza di partecipazione/dichiarazioni sono disponibili su Internet, agli indirizzi <http://www.serviziocontrattipubblici.it> e <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina> dove sono visibili e scaricabili gli elaborati progettuali e la restante documentazione di gara.

Le richieste per l'invio della documentazione e per le informazioni complementari dovranno pervenire al committente **entro il termine ultimo di dieci giorni antecedenti quello di presentazione delle offerte.** Le istanze vanno inoltrate al responsabile del procedimento.

I quesiti formulati per iscritto dovranno pervenire a mezzo PEC entro il 7 novembre 2016 e le relative risposte saranno pubblicati su internet all'indirizzo <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina>

L' avviso sui risultati della procedura di affidamento sarà pubblicato sul sito <http://www.serviziocontrattipubblici.it> e <http://www.feltrino.bl.it/web/cmfeltrina>

Il responsabile del procedimento della stazione unica appaltante dell' Unione Montana Feltrina è il geom. Arturo Pavan Tel. 0439/302671 – fax. 0439/317628 email: appalti.comunita@feltrino.bl.it - PEC: cmfeltrina.bl@cert.ip-veneto.net

Informazioni potranno essere altresì richieste:

-Per aspetti di natura tecnica: Slongo Tania Tel. 0439/570207 Fax: 0439/570222 e-mail personale.fonzaso@feltrino.bl.it PEC fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net

-per aspetti di natura procedurale ed amministrativa: ufficio appalti dell'Unione Montanan feltrina sig.ra Palpati Marina tel 0439/302671 e-mail : appalti.comunita@feltrino.bl.it PEC: cmfeltrina.bl@cert.ip-veneto.net

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (“Codice in materia di protezione dei dati personali”). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

23. ALTRE DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'APPALTO

L'Amministrazione resta esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi nel recapito delle offerte, anche nel caso di incuria degli addetti alla consegna, di scioperi od altri impedimenti di forza maggiore.

Non si farà luogo all'apertura dei plichi che non siano debitamente chiusi o che siano pervenuti dopo il termine precedentemente indicato, per cui oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

I concorrenti hanno facoltà di ritirare la propria offerta entro un'ora dall'inizio delle operazioni di apertura dell'asta.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

Lo svincolo dell'offerta valida potrà avvenire da parte dei concorrenti decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della stessa. L'offerta ha valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

La validità dell'offerta è subordinata all'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando-disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere, in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. **In caso contrario non saranno oggetto di valutazione.**

Alle ditte che presenteranno offerta sarà data comunicazione dell'esito della gara, con indicazione del vincitore e dell'importo di aggiudicazione, nonché con l'allegazione del relativo provvedimento.

Il riferimento operato nel presente bando-disciplinare al D.lgs 18.4.2016, n. 50 deve intendersi effettuato al testo vigente, come modificato ed integrato dai successivi provvedimenti legislativi.

Per quanto non previsto nel presente bando-disciplinare, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia nonchè alle norme del Capitolato speciale di appalto, **nell'intesa che in caso di discordanza, le prescrizioni di legge e regolamentari, nonché quelle contenute nel bando-disciplinare prevarranno su quelle del Capitolato Speciale d'appalto.**

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o PEC, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e da tale data decorrerà il termine di 30 giorni previsto dalla legge per proporre ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva medesima.

Ai sensi della legge n. 241/90 si informa che avverso la determinazione n. 307 del 25/10/2016, ed il presente bando-disciplinare, può essere promosso ricorso al TAR Veneto, Cannareggio, 2277, tel. 041 2403911, fax 041/2403940, e-mail presve@giustizia-amministrativa.ve.it nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione del bando-disciplinare medesimo.

data, 25/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ASSOCIATO APPALTI
- geom. Arturo PAVAN -



Allegati:

- All. Sub. 1 - Modulo istanza dichiarazioni partecipazione;
- All. sub. 2 – capitolato speciale d'appalto
- All. Sub. 3 – istanza impresa ausiliaria
- All. Sub. 4 - fac simile offerta economica

MODULO DI ISTANZA E DI DICHIARAZIONI PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI FONZASO (BL) DAL 1.1.2017 AL 31.12.2019 indetto dalla Stazione Unica Appaltante / dell' Unione Montana Feltrina per conto del Comune di FONZASO - BL per il giorno **17/11/2016, alle ore 15.30**

Il sottoscritto

_____ nato a _____ il
 ___/___/___ e residente in _____

_____ via _____

_____ Codice Fiscale _____, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____

_____ quale:

- TITOLARE
- PRESIDENTE DELLA SOCIETA'
- SOCIO CON POTERE DI RAPPRESENTANZA
- AMMINISTRATORE DELEGATO
- PRESIDENTE DELLA COOPERATIVA
- _____

chiede di poter partecipare alla gara d'appalto suindicata e contestualmente, **consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,**

D I C H I A R A

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di avere il potere di rappresentanza della ditta concorrente in forza:

- della diretta titolarità della ditta individuale
- dello Statuto della Società datato _____
- del verbale del Consiglio di Amministrazione in data _____
- _____

b) che la ditta rappresentata e concorrente è denominata _____ ha forma di:

- ditta individuale
- società per azioni
- società a responsabilità limitata
- società in accomandita semplice
- cooperativa
-

ha sede legale in _____ Via _____

ha la seguente partita IVA _____

il seguente Codice Fiscale _____

e-mail: PEC, telefono n. fax n.

.....

sito internet

autorizzando espressamente che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di affidamento e l' eventuale successiva esecuzione dell'opera siano effettuate al predetto n. di fax o all'indirizzo PEC suindicato

Il domicilio eletto per le comunicazioni, è il seguente

.....

.....;

Il "PASSOE" (PASS dell'operatore economico) rilasciato dall' AVCPASS è il seguente

.....

c) che i legali rappresentanti sono, oltre al sottoscritto dichiarante, anche i signori:

_____ nato a _____

_____ il
_____ C.F.: _____ residente a _____

_____, in via _____

_____, n. _____, quale _____;
_____;

_____ nato a _____

_____ il
_____ C.F.: _____ residente a _____

_____, in via _____

_____, n. _____, quale _____;
_____;

d) che i direttori tecnici sono i signori :

_____ nato a _____

il _____ C.F.: _____ residente a _____

_____, in via _____

_____, n. _____, quale _____;
_____;

_____ nato a _____
il _____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____
_____, n. _____, quale _____
_____;

e) che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara/data della lettera d'invito per l'affidamento dei lavori in oggetto sono i signori:

_____ nato a _____
il _____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____
_____, n. _____, quale _____
_____;

_____ nato a _____
il _____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____
_____, n. _____, quale _____
_____;

f) altri eventuali soggetti tenuti a rilasciare dichiarazioni:

_____ nato a _____
il _____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____
_____, n. _____,
carica ricoperta _____;

_____ nato a _____
il _____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____
_____, n. _____, carica ricoperta _____;

g) di essere iscritta all'Albo dei gestori delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni di cui all'art 53, commi 1 e 3, D. Lgs. 446/97, istituito presso il Ministero delle finanze, dipartimento entrate, direzione centrale per la fiscalità locale

h) che intende avvalersi del seguente soggetto ausiliario:
....., con sede legale in
..... Via
.....;

i) che le risorse messe a disposizione dal soggetto ausiliario sono le seguenti:
.....
.....

(Per essere riconosciuta come MPMI l'impresa deve rispettare le soglie relative al numero di persone occupate ed al fatturato annuo definite dalla raccomandazione 2003/361/CE))

- q) che la ditta mantiene le seguenti posizioni assicurative:
r.N.P.S.: sede di, matricola n.
.....;
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
I.N.A.I.L.: sede di, matricola n.
.....;
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- r) che l'Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordini agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in
.....
....., via
- s) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alla/o fornitura/servizio oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la fornitura/il servizio, e di impegnarsi ad osservare tutte le norme medesime, anche da parte degli eventuali subappaltatori e dei loro rispettivi dipendenti e che il contratto di lavoro applicato è
- t) che la ditta non è incorsa nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs 25.7.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- u) che la ditta e i suoi legali rappresentanti non si trovano in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.
- v) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001
 di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi
- barrare la casella corrispondente**
- w) di aver valutato tutte le circostanze generali, particolari o locali e le clausole indicate nel presente capitolato, che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto;
- x) di accettare l'appalto alle condizioni del Capitolato speciale d'appalto e del bando di gara;
- z) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- aa) di prendere atto che qualsiasi variazione del prezzo offerto successiva alla gara medesima, determineranno la revoca della aggiudicazione e, a discrezione del responsabile del procedimento o del dirigente competente, l'avvio di una nuova procedura di gara oppure l'affido del servizio alla ditta seconda migliore offerente e di rinunciare in tale ipotesi a richieste di risarcimento per danni a qualsiasi titolo.
- bb) di essere in grado, in caso di aggiudicazione della gara, di iniziare immediatamente l'esecuzione dei servizi, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto;
- cc) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza;
- dd) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- ee) che il valore del costo del lavoro e degli elementi costitutivi di quello relativo alla sicurezza, che in caso di aggiudicazione verrà comunicato al committente al fine di consentire alla stessa di effettuare le valutazioni prescritte dall'art. 86 c.3/bis del D.Lgs 12.4.2006, n. 81 e ss.mm.ii., è congruo rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi/delle forniture di cui al presente appalto;
- ff) di avere diritto, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 12.4.2006, n. 163 e ss.mm.ii., alla riduzione della cauzione provvisoria nella misura del% in quanto
.....
 di NON essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9000;

barrare la casella corrispondente

- gg) di prendere atto che, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 18.4.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.
- hh) di impegnarsi a riferire tempestivamente al committente ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta, di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- ii) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- ll) di essere in regola con le disposizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- mm) di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 41 del d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- nn) di non essere incorsi nel mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità previsti in avvisi, bandi di gara o lettere d'invito;
- oo) di accettare la clausola di cui all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto relativa alla clausola di recesso anticipato a tre mesi da parte del committente;
- pp) che il Consorzio concorre per le sottoelencate ditte consorziate:

.....

qq) per i soli raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituite:

- per i mandanti:
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa

....., qualificata come capogruppo;
 - che le parti del servizio/della fornitura che eseguirà ciascun mandante sono le seguenti:

- per il capogruppo:
- che il raggruppamento temporaneo di concorrenti è costituito da questa impresa, mandataria e dai sottoelencati mandanti, che si sono impegnate, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire alla capogruppo mandato collettivo speciale con rappresentanza:

.....

- che le parti del servizio/della fornitura che eseguirà sono le seguenti:

Si ricorda che in caso di costituito o costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, la presente dichiarazione deve essere presentata tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti.

per i soli concorrenti che intendano prestare cauzione provvisoria in contanti :

che la somma versata in contanti a titolo di cauzione per la partecipazione al presente appalto, al termine delle operazioni di gara, dovrà essere restituita mediante accredito presso il seguente Istituito Bancario

Codice IBAN:

| Paese | CIN EU | CIN IT | ABI | CAB | N. CONTO |
|-------|--------|--------|-----|-----|----------|
| | | | | | |

....., lì

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il concorrente dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, di approvare specificatamente le seguenti condizioni:

1. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 18.4.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.
2. di accettare la clausola di cui all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto relativa alla clausola di recesso anticipato a tre mesi da parte del committente

....., lì

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

N.B.: la firma del legale rappresentante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

MODULO PER LE DICHIARAZIONI DA RENDERE DA PARTE DEI SOGGETTI INDICATI ALL'ART. 80, COMMA 3), del D.LGS N. 50/2016 PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI FONZASO (BL) DAL 1.1.2017 AL 31.12.2019 indetto dalla Stazione Unica Appaltante dell' Unione Montana Feltrina per conto del Comune di FONZASO - BL per il giorno **17/11/2016, alle ore 15.30**

Il sottoscritto

_____ nato a _____
_____ il ___/___/___ e residente
in _____ via _____
_____ Codice Fiscale _____
_____, quale:

a) ditte individuali:

- TITOLARE
 DIRETTORE TECNICO

b) Società in nome collettivo o in accomandita semplice

- SOCIO
 DIRETTORE TECNICO

c) altro tipo di società:

- AMMINISTRATORE MUNITO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA
 DIRETTORE TECNICO

consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- che nei propri confronti dei soggetti non sussistono i motivi di esclusione stabiliti dal comma 2 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50;
L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta

penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

....., lì

IL DICHIARANTE

N.B.: la firma del dichiarante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

CAPITOLATO D'ONERI PER LA CONCESSIONE:

- **DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**
- **DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

ART.1

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1 – Formano oggetto della presente concessione, in conformità alle disposizioni del D. LGS n.507 del 15/11/1993 e successive modifiche ed integrazioni:

- a) la gestione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e il servizio delle pubbliche affissioni ivi compresi l'accertamento e la riscossione dei relativi diritti nell'ambito del territorio comunale,.
- b) la gestione del servizio di accertamento e riscossione della Tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche.

2 – Il servizio di cui al punto a) è obbligatorio in tutti i Comuni con popolazione residente superiore a 3000 abitanti ed è facoltativo nei rimanenti Comuni. Il comune di Fonzaso contando alla data del 31/12/15 una popolazione di n.3.228 abitanti, appartiene alla classe V.

ART.2

CONCESSIONE DEI SERVIZI

La gestione dei servizi di cui all'art. 1 è affidata alla ditta concessionaria che vi provvederà a propria cura e spese, con l'obbligo ad osservare, oltre alle norme del presente capitolato, tutte le disposizioni di legge in materia, nonché quanto contenuto negli specifici Regolamenti Comunali.

ART.3

DURATA DELLA CONCESSIONE

1 – La durata della concessione è stabilita in anni tre con decorrenza 01.01.2017 e termine al 31.12.2019.

2 - Alla scadenza di tale periodo il rapporto contrattuale s'intende risolto di diritto, senza obbligo di disdetta. Qualora la normativa vigente in materia lo consenta, il Comune si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un periodo massimo di uguale durata, previo accertamento delle ragioni di convenienza e pubblico interesse. L'eventuale rinnovo dovrà essere deliberato dal Comune entro tre mesi dalla scadenza della concessione.

3 – La concessione s'intenderà risolta di diritto qualora nel corso della gestione fossero emanate norme legislative comportanti l'abolizione della concessione stessa.

4 – Le condizioni saranno riviste di comune accordo tra le parti nel caso in cui intervenissero disposizioni legislative che dovessero variane i presupposti fondamentali.

ART.4

CORRISPETTIVO DEI SERVIZI

1 – Per la gestione del servizio è dovuto al Comune un canone fisso annuo.

L'importo annuale posto a base d'asta per la concessione dei due servizi è fissato in € 31.900,00 con offerte percentuali in aumento, suddiviso come segue:

- €. 20.200,00 (Euro ventimilaeduecento/00) annui netti per il servizio dell'imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni.

- € 11.700,00 (Euro undicimilaesettecento/00) annui netti per il servizio della tassa occupazione spazi e aree pubbliche.

2 – Saranno a carico del Concessionario tutte le spese inerenti la gestione, ivi comprese quelle derivanti da eventuali procedimenti giudiziari, tanto per legittimazione attiva quanto per legittimazione passiva, conseguenti l'espletamento del servizio di accertamento e di riscossione ritenendosi compensato per quest'ultimo titolo dalla devoluzione di cui all'art. 22 comma 9 del D.LGS n.507/93 e senza alcuna esclusione.

ART.5

VERSAMENTI

1 – Il concessionario ha l'obbligo di versare alla Tesoreria Comunale i canoni annui fissi a scadenze trimestrali posticipate, entro il quindicesimo giorno successivo alla scadenza di ciascun trimestre.

.2 – Gli eventuali ritardi comporteranno il pagamento della indennità di mora sulle somme non versate che potranno essere recuperate utilizzando il procedimento esecutivo previsto dal R.D. 14/4/1910 n.639.

3 – E' facoltà dell'amministrazione comunale reintegrarsi dei propri crediti sulla cauzione, ove non venissero rispettati i termini prescritti per i versamenti ed il concessionario non ottemperasse alle eventuali richieste.

ART.6

CAUZIONE

Al momento della stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà prestare garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, mediante polizza fideiussoria, con le modalità e nella misura previste dall' art. 103 del D.lgs 18.4.2016, n. 50.

La garanzia definitiva viene progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell' iniziale importo garantito.

Lo svincolo, nei termini e per le entità suddetti è automatico, senza la necessità del benessere del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

La garanzia garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, il rimborso di somme eventualmente corrisposte in più, nonché la tacitazione di crediti esposti da terzi verso l'appaltatore in relazione ai servizi connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzioni non risultasse sufficiente.

La garanzia dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 giorni, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto dal primo comma del presente articolo.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 da parte del committente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

L'importo della garanzia definitiva viene ridotto nei casi e nelle misure previste dalla legge. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dichiara in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta successivamente nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia presentata a titolo di cauzione definitiva, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg a semplice richiesta scritta del committente.

La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, il rimborso di somme eventualmente corrisposte in più, nonché la tacitazione di crediti esposti da terzi verso l'appaltatore

in relazione ai servizi connessi con l'appalto, salva, in tutti i casi, ogni altra azione ove la cauzioni non risultasse sufficiente.

La garanzia presentata a titolo di garanzia definitiva, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg a semplice richiesta scritta del committente

ART.7 **TARIFFE**

1 - Le tariffe e i diritti in vigore al momento della gara sono quelle deliberate dal Comune disponibili presso l'Ufficio Tributi.

2 – Il Comune si riserva la facoltà di modificare le tariffe in vigore secondo le modalità consentite dalla legge.

3 – Nel caso di variazione di tariffa superiore al 10% deliberate dal Comune o stabilite per legge nel corso della concessione, i canoni annui convenuti dovranno essere proporzionalmente ragguagliati al maggiore ammontare delle riscossioni.

ART.8 **CARATTERE DEI SERVIZI**

1 – Tutte le prestazioni oggetto della presente concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese od abbandonate.

2 – Le affissioni dovranno essere effettuate tempestivamente, su richiesta degli interessati e con il pagamento anticipato dei relativi diritti, negli spazi a ciò predisposti, esclusivamente dal concessionario che ne assume la responsabilità civile e penale esonerando il Comune.

ART.9 **OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

1 - Dal giorno delle consegne e dall'effettivo inizio della gestione, il Concessionario assumerà l'intera responsabilità dei servizi e subentrerà al Comune in tutti gli obblighi, diritti e privilegi previsti dalle disposizioni in vigore e dai regolamenti comunali.

2 – Il Concessionario è civilmente e personalmente responsabile dei suoi agenti e commessi; egli quindi solleva il Comune da ogni responsabilità diretta e indiretta, sia civile che penale, dipendente dall'esercizio della concessione.

3 – Il Concessionario, prima dell'inizio della gestione, dovrà segnalare al Comune il recapito, nonché il nominativo del personale di cui si avvarrà per lo svolgimento dei servizi impegnandosi a comunicarne gli eventuali avvicendamenti o cambiamenti che dovranno essere approvati dalla Amministrazione Comunale.

4 – Il Concessionario con il presente capitolato si obbliga :

- ad applicare il DLGS n.507/93 e successive modifiche ed integrazioni e le altre disposizioni legislative vigenti in materia;
- ad istituire apposito ufficio di cui al successivo art. 12 del presente capitolato;
- ad attivare un proprio sito Internet collegato con quello dell'Amministrazione comunale che consenta agli utenti di accedere ad ogni utile informazione sul servizio in questione;

Specificatamente per il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni:

- ad applicare il regolamento comunale sull'imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni approvato con Delibera C.C. n. 78 del 27.09.1995 e ss.mm.ii., nonché le tariffe deliberate dal Comune;
- ad inviare, nel mese precedente il termine di pagamento, a tutti i contribuenti dell'imposta sulla pubblicità permanente un invito di pagamento, scritto allo scopo di favorire il rispetto delle scadenze ed evitare l'applicazione di sanzioni amministrative ed interessi. Tale invito deve essere formulato dettagliatamente in modo da consentire una facile lettura degli elementi impositivi cui si riferisce (tipologia, ubicazione, dimensione dell'impianto e tariffa applicata) e deve essere accompagnato da un bollettino prestampato per l'assolvimento dell'imposta. L'invito ed altre eventuali comunicazioni ai contribuenti devono essere inviati a spese del concessionario;

- a curare la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti per le pubbliche affissioni attualmente installati. Tutti gli impianti installati dal concessionario durante la gestione rimarranno, alla scadenza del contratto, di proprietà del comune;
- a predisporre apposita comunicazione che dovrà essere lasciata all'indirizzo del contribuente al momento in cui la ditta procederà a compiere le proprie rilevazioni sul territorio ed accerti la mancata dichiarazione del mezzo pubblicitario

Specificatamente per il servizio di accertamento e riscossione della Tassa di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche:

- ad applicare il regolamento comunale sulla Tassa di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche approvato con Delibera C.C. n. 38 del 28.11.2007 e ss.mm.ii., nonché le tariffe deliberate dal Comune;
- ad inviare, nel mese precedente il termine di pagamento, a tutti i contribuenti della TOSAP un invito di pagamento, scritto allo scopo di favorire il rispetto delle scadenze ed evitare l'applicazione di sanzioni amministrative ed interessi. Tale invito deve essere formulato dettagliatamente in modo da consentire una facile lettura degli elementi impositivi cui si riferisce e deve essere accompagnato da un bollettino prestampato per l'assolvimento dell'imposta. L'invito ed altre eventuali comunicazioni ai contribuenti devono essere inviati a spese del concessionario;
- a predisporre apposita comunicazione che dovrà essere lasciata all'indirizzo del contribuente al momento in cui la ditta procederà a compiere le proprie rilevazioni sul territorio ed accerti la mancata dichiarazione dell'occupazione del suolo pubblico.

ART.10

CONVENZIONI

1 – Fermo restando la validità delle eventuali convenzioni in essere, l'Amministrazione comunale si impegna a non sottoscrivere, dalla data di sottoscrizione del presente contratto, alcuna altra convenzione e/o contratto che possa contrastare con l'esclusività del servizio affidato.

2 – Rimangono ferme le norme di cui all'art. 3 del Dlgs n.507/93.

ART.11

RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

1 – La ditta concessionaria è responsabile di qualsiasi danno od inconveniente, causato per colpa del personale addetto al servizio e solleva il Comune da ogni responsabilità diretta od indiretta dipendente dall'esercizio della concessione, sia civile che penale.

ART.12

COSTITUZIONE DELL'UFFICIO – ELEZIONE DI DOMICILIO

Il concessionario del servizio è tenuto, a proprie spese, ad eleggere il proprio domicilio presso il Comune e dovrà tenere aperto nel centro urbano del Capoluogo un recapito.

Il recapito, presso il quale i contribuenti potranno effettuare le operazioni relative ai servizi ed ai tributi oggetto del presente capitolato, dovrà essere aperto al pubblico con un orario idoneo a garantire un agevole rapporto con l'utenza.

ART.13

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

1 – Il concessionario ha l'obbligo di organizzare i servizi con diligenza e decoro e senza alcun onere per il Comune, con personale e mezzi idonei ad assicurare l'efficienza e l'efficacia dei servizi stessi.

2 – La nomina del personale da adibire alla gestione spetta al concessionario nel rispetto di tutte le norme di legge in vigore ed in conformità del contratto sindacale di categoria.

3 – Il concessionario, prima dell'inizio della gestione, dovrà segnalare al Comune il personale incaricato per l'espletamento dei servizi e indicare gli eventuali, successivi cambiamenti che dovranno avere il consenso dell'Amministrazione la quale avrà la facoltà di chiederne in qualunque momento la sostituzione.

4 – Il Comune rimane completamente estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intervengono tra il concessionario ed il personale assunto, né alcun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione Comunale se non previsto da disposizioni di legge.

5 – Tutto il personale agirà sotto la diretta ed esclusiva responsabilità del concessionario e dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento rilasciata dal Comune, che attesti la qualifica di cui è rivestito.

6 – Il rapporto con l'utenza dovrà essere impostato al perseguimento di un elevato livello di qualità del servizio oltre che di efficienza e sollecitudine nell'evasione delle richieste.

7 – Il Concessionario si impegna a provvedere a suo completo carico a tutte le affissioni dei manifesti comunali e delle altre autorità la cui affissione sia resa obbligatoria ai sensi dell'art. 21 del DLGS n.507/93 ed applicare le riduzioni di tariffa e le esenzioni previste dagli articoli 16, 17, 20 e 21 del citato DLGS n.507/93.

8 – Per tutte le forme pubblicitarie e le affissioni effettuate in difformità agli obblighi di dichiarazione e pagamento anticipato dei relativi tributi si applicheranno le sanzioni tributarie previste dall'art. 23 del DLGS n.507/93 come sostituito dall'art. 12 del DLGS n.473/97.

ART.14

RICORSI

1 – Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e gli obblighi ed assume la veste di **“Funzionario Responsabile”** ai sensi dell'art. 11 del DLGS n.507/93, anche ai fini dello svolgimento del processo tributario.

2 – Il Concessionario può farsi rappresentare, davanti alle commissioni tributarie, da un proprio procuratore speciale.

3 – Fermi restando gli adempimenti e gli obblighi derivanti dai commi precedenti, il concessionario è tenuto a fornire comunque ai contribuenti chiarimenti su esposti non rituali.

ART.15

VIGILANZA E CONTROLLI

1 – La ditta concessionaria è tenuta:

- a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che il comune riterrà opportuno eseguire o fare eseguire ed a fornire al Comune stesso tutte le notizie ed i dati che le saranno richiesti, nei termini stabiliti dallo stesso richiedente;
- ad impiegare registri e bollettari i cui fogli dovranno essere timbrati preventivamente dal Comune;
- a tenere aggiornato costantemente il registro carico dei bollettari

Specificatamente per il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni:

- a timbrare tutti i manifesti con timbri a calendario da cui risulti la data di scadenza dell'affissione;
- a tenere aggiornato costantemente lo schedario alfabetico della pubblicità permanente, con le indicazioni relative al numero della bolletta, all'ubicazione della pubblicità, all'importo e alla scadenza della stessa.

2 – L'Amministrazione Comunale ha il potere di procedere a mezzo dei propri organi ad ogni forma di controllo e di esame degli atti d'ufficio.

3 – I servizi saranno esercitati sotto il controllo del responsabile del settore economico finanziario, attraverso il servizio tributi, il quale potrà disporre verifiche ed ispezioni in ordine alla gestione del concessionario.

4 – Il Concessionario dovrà tenersi a disposizione degli uffici comunali per ogni controllo che sarà ritenuto opportuno anche in relazione all'entità ed alla regolarità delle riscossioni.

5 – Per detti controlli il concessionario dovrà mettere a disposizione tutta la documentazione richiesta.

ART.16

STAMPATI – BOLLETTARI – REGISTRI

1 – Il concessionario dovrà essere provvisto a sue spese di tutti gli stampati, i registri, bollettari, ecc. necessari all'espletamento del servizio.

2 – Per la gestione contabile dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e della TOSAP, la ditta concessionaria deve istituire e compilare gli speciali bollettari madre e figlia previsti dalla legge.

3 – I documenti previsti nel comma precedente possono essere sostituiti, nel caso di contabilità meccanizzata, da stampati a modulo continuo, opportunamente predisposti e vidimati.

4 – Il concessionario è tenuto ad attivare apposito conto corrente postale, a questi intestato, per la riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e della TOSAP.

5 – I certificati di versamento ed i relativi riepiloghi ed ogni altro documento relativo alla gestione amministrativo-contabile dovranno essere conservati ed esibiti ad ogni richiesta del Comune.

6 – Tutti i bollettari, i registri e gli atti di cui al presente articolo, saranno tenuti e conservati dal concessionario presso la propria sede centrale o periferica – ove esista – fermo restando l'obbligo, a semplice richiesta del Comune, di produrre entro trenta (30) giorni la documentazione stessa per i controlli che il Comune intenderà eseguire a mezzo di propri incaricati o per eventuali richieste di altre Autorità competenti in materia.

7 – E' consentita la riscossione diretta, mediante bollettari, del diritto relativo ad affissioni di carattere non commerciale.

8 – Con cadenza trimestrale, il concessionario è tenuto a produrre apposita contabilità analitica, dalla quale risultino gli incassi realizzati nel periodo relativo.

9 – Per la gestione contabile delle somme riscosse si osservano le disposizioni emanate in relazione all'art.35 comma 4) del DLGS n.507/93.

10 – Il concessionario deve inoltre tenere un registro delle commissioni ricevute.

ART.17

DIVIETO DI SUBAPPALTO

1 – E' vietato concedere ad altri soggetti la concessione dei servizi nella forma del subappalto ai sensi dell'art. 1656 del codice civile.

2 – E' vietata la cessione del contratto ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del Codice civile.

3 - E' fatto altresì divieto di svolgere indirettamente attività di commercializzazione della pubblicità.

ART.18

INFORMAZIONE ALL'UTENZA

1 – Il concessionario è obbligato, entro 30 giorni dall'inizio della concessione, a fornire a proprie spese adeguata informazione all'utenza, mediante manifesti ed avvisi, in ordine ad ogni circostanza di rilievo attinente la gestione e l'organizzazione del servizio (tariffe, tempi e modalità di pagamento, sanzioni, recapito del concessionario, orari di apertura al pubblico, ecc.) nonché a comunicare tempestivamente ogni significativa variazione discendente da disposizioni di legge, regolamentari, delibere dell'Amministrazione comunale, o da diversa organizzazione dei servizi.

ART.19

PENALITA'

1 – Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente capitolato si procederà all'applicazione di una penalità di € 155,00 per ciascuna violazione accertata.

2 – L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza accertata dal personale degli uffici di vigilanza, tecnico ed economico finanziario, alla quale la ditta concessionaria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione medesima.

3 – Al recupero delle somme dovute a titolo di penale il Comune può procedere avvalendosi della cauzione prestata dal concessionario. In tal caso il concessionario dovrà provvedere al reintegro della cauzione stessa entro 15 giorni dalla richiesta del Comune, a pena di decadenza.

4 – Dopo tre formali contestazioni per il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato, l'Amministrazione comunale può sospendere l'esecuzione e dichiararlo risolto.

ART.20

CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in fase di esecuzione del presente capitolato, è competente in via esclusiva il foro di Belluno.

ART. 21
FACOLTA' DI RECESSO

Il Comune, qualora intenda svolgere il servizio oggetto della presente Concessione in forma associata con altri enti locali od assumere la gestione diretta dello stesso, si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal Contratto dandone preavviso al Concessionario, con comunicazione a mezzo raccomandata R.R ovvero posta certificata, almeno 90 giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. Il diritto di recesso del Comune non potrà comunque avere efficacia prima del 31 dicembre 2017.

Dalla data di efficacia del recesso, il Concessionario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Comune, concordando con il medesimo, qualora necessario, un piano di trasferimento e/o restituzione delle attività svolte.

Nel caso in cui il Comune eserciti il diritto di recesso, al Concessionario spetteranno gli introiti relativi al servizio effettuato sino alla data di efficacia del recesso, rinunciando il medesimo sin d'ora a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

È espressamente esclusa la facoltà di recesso a favore del Concessionario.

ART.22
SPESE DI CONTRATTO

1 – Sono a carico del concessionario tutte le spese inerenti e conseguenti lo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, compresa la tassa annuale di concessione governativa.

2 – L'atto contrattuale, stipulato in forma di scrittura privata, non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 131 del 26/4/86 coordinato con l'art. 5 della tabella degli "Atti per i quali non vi è obbligo di chiedere la registrazione" allegata al D.P.R. medesimo.

3 – Il concessionario ha pure l'obbligo di esibire la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concessione governativa stabilita per legge per i comuni di classe V.

ART. 23
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti si danno reciprocamente atto che il trattamento dei dati personali inerenti la stipulazione e l'attuazione del presente capitolato avrà luogo nel pieno rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003. L'utilizzo dei dati personali è unicamente finalizzato agli adempimenti previsti nel presente capitolato.

Il Concessionario si obbliga a mantenere riservati e a non divulgare i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, ai sensi del citato D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 24
**OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI PUBBLICI**

In relazione a quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. N. 62/2013, il Concessionario si impegna ad osservare e a fare osservare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fonzaso reperibile sul sito istituzionale del Comune medesimo al seguente link [http://www.feltrino.bl.it/web/fonzaso/area-istituzionale/area-istituzionale-interna/codici di condotta](http://www.feltrino.bl.it/web/fonzaso/area-istituzionale/area-istituzionale-interna/codici%20di%20condotta).

ART.25
DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Le parti danno atto che non è prevista la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, in quanto si tratta di servizi per cui non è prevista l'esecuzione in luogo nella giuridica disponibilità del Comune.

ART. 26
NORME GENERALI

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato valgono le norme stabilite dal D. LGS n. 507 del 15.11.1993 e successive modifiche ed integrazioni, del D. LGS n. 267 del 18.8.2000, dei regolamenti comunali attualmente in vigore per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e per l'effettuazione

delle pubbliche affissioni e per l'applicazione della TOSAP, nonché le normative in essere in quanto compatibili in via diretta ed indiretta.

FACSIMILE DICHIARAZIONE DITTA AUSILIARIA

MODULO DI ISTANZA E DI DICHIARAZIONI PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI FONZASO (BL) DAL 1.1.2017 AL 31.12.2019 indetto dalla Stazione Unica Appaltante dell' Unione Montana Feltrina per conto del Comune di FONZASO - BL per il **giorno 17/11/2016, alle ore 15.30**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il ___/___/___ e
residente in _____ via
_____, nella sua qualità di legale rappresentante
dell'Impresa _____, Codice Fiscale _____
quale:

- TITOLARE
- PRESIDENTE DELLA SOCIETA'
- SOCIO CON POTERE DI RAPPRESENTANZA
- AMMINISTRATORE DELEGATO
- PRESIDENTE DELLA COOPERATIVA
- _____

consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di avere il potere di rappresentanza della ditta concorrente in forza:

- della diretta titolarità della ditta individuale
- dello Statuto della Società datato _____
- del verbale del Consiglio di Amministrazione in data _____
- _____

b) che la ditta rappresentata e concorrente è denominata _____
_____ ha forma di:

- ditta individuale
- società per azioni
- società a responsabilità limitata

società in accomandita semplice

cooperativa

.....

ha sede legale in _____ Via _____

ha la seguente partita IVA _____

il seguente Codice Fiscale _____

e-mail: telefono n. fax n.

PEC n., sito internet

autorizzando espressamente che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di affidamento e l'eventuale successiva esecuzione dell'opera siano effettuate al predetto n. di fax o all'indirizzo PEC suindicato

Il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:.....

Il "PASSOE" (PASS dell'operatore economico) rilasciato dall' AVCPASS è il seguente

c) che i legali rappresentanti sono, oltre al sottoscritto dichiarante, anche i signori:

1 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____, n. _____;

2 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____, n. _____;

3 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____, n. _____;

4 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____, n. _____;

d) che i direttori tecnici sono i signori :

1 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____
_____, in via _____, n. _____;

2 _____ nato a _____ il _____
C.F.: _____ residente a _____

_____, in _____ via
_____, n. _____;

e) **che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara/data della lettera d'invito per l'affidamento dei lavori in oggetto sono i signori:**

1 _____ nato a _____ il _____
_____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in _____ via
_____, n. _____;

2 _____ nato a _____ il _____
_____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in _____ via
_____, n. _____;

f) **altri eventuali soggetti tenuti a rilasciare dichiarazioni:**

1 _____ nato a _____ il _____
_____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in _____ via
_____, n. _____;

2 _____ nato a _____ il _____
_____ C.F.: _____ residente a _____
_____, in _____ via
_____, n. _____;

g) _____ di obbligarsi nei confronti del committente
_____,
_____ e nei confronti della ditta
_____, con sede legale in
_____, via _____ a mettere
a disposizione di quest'ultima, qualora risulti aggiudicataria e per tutta la durata dell'appalto tutte
le risorse necessarie per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto indicate al punto seguente:

h) di precisare che le risorse messe a disposizione del concorrente e dichiarate in sede di gara dallo
stesso sono le seguenti:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

i) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.LGS
18.4.2016, n. 50;

j) che nei propri confronti non ricorrono i motivi di esclusione previsti dall' art. 80 del D.Lgs
18.4.2016, n. 50, dichiarando espressamente di essere a perfetta conoscenza delle singole
disposizioni ivi contenute, che con la presente si intendono formalmente effettuate;

k) che per quanto a propria conoscenza nei confronti dei soggetti indicati all' art. 80, c.3 del D.lgs n.
50/2016, non sussistono i motivi di esclusione stabiliti dal comma due del medesimo articolo;

In alternativa alla dichiarazione di cui al presente punto m) la medesima attestazione può essere resa distintamente dai soggetti interessati (a tal fine può essere utilizzato il prospetto all. sub. 1.1). Si ricorda che in tal caso la dichiarazione va effettuata per tutti i soggetti interessati.

L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- l) di avere alle proprie dipendenze, alla data della presente dichiarazione, un numero di personale pari a unità;
- m) che la ditta mantiene le seguenti posizioni assicurative:
- I.N.P.S.: sede di, matricola n.;
 - (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
 - I.N.A.I.L.: sede di, matricola n.;
 - (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- n) che l'Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordini agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse ha sede in, via
- o) di appartenere alla categoria delle:
- micro imprese piccole imprese medie imprese Altro
- barrare la casella corrispondente**
- (Per essere riconosciuta come MPMI l'impresa deve rispettare le soglie relative al numero di persone occupate ed al fatturato annuo definite dalla raccomandazione 2003/361/CE))**
- p) che la Società o ditta individuale è:
- se italiana:
 - p1) - iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di, con sede in via
 - se società cooperativa o consorzio di cooperative
 - p2) - iscritta/o nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, di, con sede in via e al n. ... dell'Albo Nazionale delle Cooperative
 - se appartenente ad uno degli Stati della Comunità Europea
 - p3) - iscritta nel seguente registro commerciale o professionale dello stato di residenza
- q) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località n cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi ad osservare tutte le norme medesime anche da parte degli eventuali subappaltatori e dei loro rispettivi dipendenti.
- r) che la ditta non è incorsa nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs 25.7.1998, n. 286 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;

- s) che nessuno dei rappresentanti legali della ditta e dei direttori tecnici si trova in situazione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- t) che la ditta e i suoi legali rappresentanti non si trovano in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.
- u) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 383/2001
 di essersi avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. n. 383/2001,
dando atto che gli stessi si sono conclusi

barrare la casella corrispondente

- v) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza;
- w) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- x) che il valore del costo del lavoro e degli elementi costitutivi di quello relativo alla sicurezza, che in caso di aggiudicazione verrà comunicato al committente al fine di consentire alla stessa di effettuare le valutazioni prescritte dall'art. 26, c. 6 del D.Lgs 9.4.2008, n.81, è congruo rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi/delle forniture di cui al presente appalto;
- y) di prendere atto che, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 18.4.2016, n. 50, il committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo;
- z) di impegnarsi a riferire tempestivamente al committente ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta, di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- aa) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- bb) di essere in regola con le disposizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- cc) di non essere incorsi nel mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità previsti in avvisi, bandi di gara o lettere d'invito;
- dd) di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 41 del d.lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- ee) di accettare la clausola di cui all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto relativa alla clausola di recesso anticipato a tre mesi da parte del committente
- ff) per i soli raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituite:
 - per i mandanti:
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa
.....
....., qualificata come capogruppo;
 - che le parti del servizio/della fornitura che eseguirà ciascun mandante sono le seguenti:
.....
.....
 - per il capogruppo:
 - che il raggruppamento temporaneo di concorrenti è costituito da questa impresa, mandataria e dai sottoelencati mandanti, che si sono impegnate, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire alla capogruppo mandato collettivo speciale con rappresentanza:
.....
.....
 - che le parti del servizio/della fornitura che eseguirà sono le seguenti:

.....
.....
ff) di trovarsi nelle condizioni stabilite dall' art. 110 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e dalla restante legislazione che disciplina la materia;

di NON trovarsi nelle condizioni stabilite dall' art. 110 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e dalla restante legislazione che disciplina la materia;

barrare la casella corrispondente

Si ricorda che in caso di costituito o costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, la presente dichiarazione deve essere presentata tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti.

....., li

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il concorrente dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, di approvare specificatamente le seguenti condizioni:

1. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 18.4.2016, n. 50, il committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di accettare di non richiedere in tal caso alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.
2. di accettare la clausola di cui all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto relativa alla clausola di recesso anticipato a tre mesi da parte del committente

....., li

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

N.B.: la firma del legale rappresentante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli e 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

Sub. 3.1

MODULO PER LE DICHIARAZIONI DA RENDERE DA PARTE DEI SOGGETTI INDICATI
ALL'ART. 80 , COMMA 3) DEL D.LGS N. 50/2016.

IMPRESA AUSILIARIA. PROCEDURA APERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE

SPAZI ED AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI FONZASO (BL) DAL 1.1.2017 AL 31.12.2019 indetto dalla Stazione Unica Appaltante dell' Unione Montana Feltrina per conto del Comune di FONZASO - BL per il giorno **17/11/2016, alle ore 15.30**

Il _____ sottoscritto _____ nato a _____ il ___/___/___ e residente in _____ via _____ Codice Fiscale _____, quale:

a) Ditte individuali:

- TITOLARE
 DIRETTORE TECNICO

b) Società in nome collettivo o in accomandita semplice

- SOCIO
 DIRETTORE TECNICO

c) altro tipo di società:

- AMMINISTRATORE MUNITO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA
 DIRETTORE TECNICO

consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

D I C H I A R A

sotto la sua diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- che nei propri confronti dei soggetti non sussistono i motivi di esclusione stabiliti dal comma 2 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50;

L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

....., li

IL DICHIARANTE

N.B.: la firma del dichiarante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (“Codice in materia di protezione dei dati personali”). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.

MODULO PER L'OFFERTA ECONOMICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE DEL COMUNE DI FONZASO (BL) DAL 1.1.2017 AL 31.12.2019 indetto dal Comune di Fonzaso tramite la Stazione Unica Appaltante Unione Montana Feltrina

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:

in qualità di

della Ditta

con sede legale in

formula la seguente offerta in percentuale al RIALZO per l'esecuzione della concessione triennale per il Comune di Fonzaso sul prezzo posto a base d'asta di € 95.700,00

- in cifre%
- in lettere%

e che tale percentuale a rialzo verrà applicata ai singoli canoni annui determinati nel bando di gara per i due servizi (accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e riscossione della tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche)

dichiara inoltre che

il costo relativo alla sicurezza a carico dell'impresa e riferito all'attività svolta per l'esecuzione

dell'intervento oggetto dell'appalto, è il seguente: €

Luogo e data della sottoscrizione: _____ lì _____

firma

firma

nota bene: l'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante della ditta oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte già costituito dal rappresentante legale della ditta capogruppo, ovvero nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, tanto da chi legalmente rappresenta la ditta mandataria, quanto da coloro che rappresentano legalmente le ditte mandanti, con firma leggibile per esteso.

Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. Si applicano le disposizioni recate dal D.P.R. 12.4.2006, n. 184.