



COMUNE DI FONZASO

PROVINCIA DI BELLUNO

P.zza I° Novembre, 14 32030 - FONZASO

C.F. 00207040254

AREA TECNICA

<http://www.feltrino.bl.it/fonzaso>
e-mail: tecnico.fonzaso@feltrino.bl.it
PEC: fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net

tel. 0439/570210 - fax 0439/570222

Prot. n.3305 del 19.06.2021

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO

PER L’AFFIDO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE COMPLETA DELL’ECOCENTRO COMUNALE DI FONZASO (BL) PER IL PERIODO DALL’8 AGOSTO AL 31 DICEMBRE 2021.

Questa Amministrazione intende affidare, mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 18.4.2016, n. 50, 1 del D.L. 16.7.2020, n. 76 convertito dalla legge 11.9.2020, n. 120 e 52 del D.L. 31.5.2021, n. 77, il servizio di gestione completa dell’ecocentro comunale di Fonzaso per il periodo **dal 8 agosto al 31 dicembre 2021**, in attesa del subentro del nuovo Gestore come da disposizioni di Legge.

Il periodo richiesto di gestione dell’ecocentro potrà essere eventualmente rinnovato per la medesima durata e/o prorogato per un periodo non superiore ai 3 mesi nel caso di ritardo in merito al subentro del nuovo Gestore.

Si precisa che con il presente avviso non viene indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e che pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 del Codice Civile.

Il Committente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio.

Conseguentemente la presente indagine di mercato non ingenera negli operatori economici alcuna aspettativa di affidamento sul successivo invito alla procedura di gara.

AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE:

Committente è il Comune di Fonzaso, C.F. 00207040254, con sede in Fonzaso (BL), Piazza I Novembre 14, PEC fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net, sito internet <http://www.feltrino.bl.it/web/fonzaso>.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l’ing. Moreno Segat Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Fonzaso (BL). Per informazioni e/o chiarimenti è possibile telefonare al numero 0439-570209 dalle ore 8:30 alle ore 12:30 dei giorni feriali, oppure scrivere all’indirizzo e-mail: tecnico.fonzaso@feltrino.bl.it.

La **Stazione Unica Appaltante** che cura la procedura di gara è il Comune di Fonzaso, C.F. 00207040254, con sede in Fonzaso (BL), Piazza I Novembre 14, PEC fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net, sito internet <http://www.feltrino.bl.it/web/fonzaso>.

Il Responsabile Unico del Procedimento della Stazione Unica Appaltante è l’ing. Moreno Segat Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Fonzaso (BL).

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:

Servizio per la gestione completa dell’ecocentro comunale di Fonzaso (BL) per il periodo dal **8 agosto al 31 dicembre 2021**, in attesa del subentro del nuovo Gestore come da disposizioni di Legge. Il periodo richiesto di gestione dell’ecocentro potrà essere eventualmente rinnovato per la medesima durata e/o prorogato per un periodo non superiore ai 3 mesi nel caso di ritardo in merito al subentro del nuovo Gestore.

Si fa presente che la Ditta Aggiudicataria dovrà impegnarsi al subentro nella titolarità dell’Autorizzazione allo scarico in fognatura, presentando a propria cura e spese apposita istanza al gestore della rete fognaria Bim GSP.

CATEGORIE E VALORE DELLE OPERE:

Orari apertura al pubblico: Lunedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato: dalle 9.00 alle 12.30
Giovedì: dalle 14.30 alle 17.00

Orari apertura per Tecnici: SOLO SU APPUNTAMENTO



COMUNE DI FONZASO

PROVINCIA DI BELLUNO

P.zza I° Novembre, 14 32030 - FONZASO

C.F. 00207040254

AREA TECNICA

<http://www.feltrino.bl.it/fonzaso>
e-mail: tecnico.fonzaso@feltrino.bl.it
PEC: fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net

tel. 0439/570210 - fax 0439/570222

L'importo onnicomprensivo del servizio per il periodo dal **8 agosto al 31 dicembre 2021** è di euro 6.500,00, IVA 10% esclusa.

Il centro di raccolta comunale è un'area attrezzata al ricevimento di rifiuti urbani o loro frazioni.

I servizi oggetto dell'appalto sono la gestione, la custodia dell'impianto, la pulizia e la manutenzione ordinaria, nonché l'organizzazione delle attività di accoglienza e affiancamento dei cittadini durante le diverse fasi di conferimento differenziato dei rifiuti.

Il Centro dovrà essere aperto agli utenti e presidiato da almeno 1 operatore in servizio, secondo il seguente orario:

ORARIO APERTURA ECOCENTRO COMUNALE

Lunedì: orario invernale dal 01 ottobre al 31 marzo dalle 15:00 alle 17:00
Lunedì: orario estivo dal 01 aprile al 30 settembre dalle 17:00 alle 19:00
Mercoledì: tutto l'anno dalle 13:15 alle 16:45
Sabato: tutto l'anno dalle 08:30 alle 12:00

L'offerta economica dovrà tener conto del tempo necessario all'operatore per le operazioni preliminari all'apertura e successive alla chiusura dell'ecocentro, comprensiva anche del tempo per presenziare al ritiro dei rifiuti da parte delle Ditte incaricate.

Gli orari potranno essere variati nel tempo a seconda delle necessità degli utenti, delle situazioni indotte dalla politica ambientale del Comune, in base al cambiamento stagionale degli orari ed infine per rendere compatibile il conferimento presso l'ecocentro con i lavori di adeguamento dello stesso in corso di esecuzione.

Gli operatori comunali del servizio di manutenzione del territorio (sfalcio erba, potatura piante, pulizia piazzole ecologiche...) potranno accedere al Centro di raccolta dei rifiuti e ciò potrà avvenire:

- negli orari di conferimento riservati al pubblico;
- negli orari riservati al prelievo dei rifiuti;
- in tutti gli orari in cui è prevista la presenza degli operatori;
- in tutti i casi di urgenza ed emergenza.

Il personale in servizio ha l'obbligo di accogliere con cortesia i cittadini richiedendone di volta in volta il documento d'identità ai fini di verificarne la residenza e compilare l'apposita modulistica per il conferimento, di collaborare con gli utenti che conferiscono i vari materiali, di controllare ed indirizzarne il corretto conferimento. Il personale dell'ecocentro dovrà essere sempre presente durante le fasi di prelievo (carico del materiale e firma del formulario) da parte delle ditte incaricate al ritiro. La gestione dovrà rispettare eventuali ulteriori prescrizioni che potrebbero derivare da modifiche al vigente regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani o da successive disposizioni di legge in materia. Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sciopero la Ditta aggiudicatrice dovrà garantire almeno lo svolgimento del servizio essenziale e a tale scopo dovrà essere predisposto un piano di intervento che dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune.

In caso di sospensione o abbandono anche parziale, non giustificato, il Comune potrà provvedere all'esecuzione dello stesso nelle forme ritenute più opportune addebitando alla Ditta aggiudicatrice i maggiori oneri, fatta salva la rivalsa per eventuali gravi danni.

La Ditta aggiudicatrice sarà responsabile verso il Comune del buon andamento di tutto il servizio da essa assunto e della disciplina dei suoi dipendenti.

Si precisa che gli importi sopra riportati potranno subire modifiche non significative, tali comunque da non comportare variazione ai requisiti stabiliti per la partecipazione alla gara.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA E DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Requisiti di carattere generale:

Orari apertura al pubblico: Lunedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato: dalle 9.00 alle 12.30
Giovedì: dalle 14.30 alle 17.00

Orari apertura per Tecnici: SOLO SU APPUNTAMENTO



COMUNE DI FONZASO

PROVINCIA DI BELLUNO

P.zza I° Novembre, 14 32030 - FONZASO

C.F. 00207040254

AREA TECNICA

<http://www.feltrino.bl.it/fonzaso>
e-mail: tecnico.fonzaso@feltrino.bl.it
PEC: fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net

tel. 0439/570210 - fax 0439/570222

- a) È ammessa la partecipazione dei soggetti iscritti all'Albo Gestori Ambientali per la categoria 1 classe F o superiori sottocategoria "Centri di Raccolta". Il Comune di Fonzaso al 31/12/2020 conta n. 3081 abitanti.
- b) Possesso dei requisiti stabiliti dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione e di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica/finanziaria e capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione:

- a) essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di competenza per l'esecuzione dei servizi analoghi a quelli da assumere con il presente affidamento;
- b) essere iscritti presso l'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la Gestione dei Rifiuti in qualità di gestori della raccolta e trasporto di rifiuti di cui al D.M. 406/98 per le categorie corrispondenti al servizio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici, in possesso dei predetti requisiti, interessati a partecipare, possono presentare la loro manifestazione di interesse compilando l'*All. sub. 1) - Modulo manifestazione interesse*, o in altra forma, e inviandolo all'indirizzo di posta elettronica certificata fonzaso.bl@cert.ip-veneto.net, corredato di copia semplice di un documento di identità del sottoscrittore, **entro lunedì 05.07.2021**, indirizzandola al Comune di Fonzaso – Ufficio Tecnico, con oggetto: **"Manifestazione di interesse alla partecipazione per l'affidamento del servizio di gestione completa dell'ecocentro comunale di Fonzaso (BL) per il periodo dal 8 agosto al 31 dicembre 2021"**.

La richiesta dovrà contenere l'autorizzazione espressa che tutte le comunicazioni che interverranno successivamente siano effettuate tramite PEC, con indicazione del relativo indirizzo, nonché la comunicazione del domicilio eletto per le comunicazioni, come riportato *nell'All. sub. 1) - Modulo manifestazione interesse*.

SCELTA DELLE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA

Saranno invitati a presentare offerta tutti gli operatori economici che lo chiederanno.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La presente avviso di indagine di mercato ha carattere esplorativo, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione alla procedura del maggior numero di operatori economici e non vincola il Comune di Fonzaso all'avvio della procedura nel caso in cui ritenesse di non procedere o di variarne le forme.

Il presente avviso, emanato ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18.4.2016, n. 50, verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Fonzaso, per la durata di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, oltre che nella sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati ai sensi del reg. UE 679/2016 e D. Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui trattasi.

Allegati: c/s

Il Responsabile dell'Area tecnica
Ing. Moreno Segat

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Orari apertura al pubblico: Lunedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato: dalle 9.00 alle 12.30
Giovedì: dalle 14.30 alle 17.00

Orari apertura per Tecnici: SOLO SU APPUNTAMENTO

All. sub. 1) – Modulo manifestazione interesse

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE COMPLETA DELL’ECOCENTRO COMUNALE DI FONZASO (BL) PER IL PERIODO DALL’8 AGOSTO AL 31 DICEMBRE 2021.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il ____/____/____
e residente in _____ via _____
codice Fiscale _____
nella sua qualità di _____
dell'Impresa _____

consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.,

M A N I F E S T A

l’interesse dell’impresa che rappresenta a partecipare alla procedura di affido del servizio in oggetto

D I C H I A R A N D O

che i dati della predetta impresa sono:

- denominazione _____
- sede legale _____
- partita IVA _____
- tel _____
- fax _____
- e-mail _____
- PEC _____

autorizzando espressamente che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di affidamento siano effettuate al predetto indirizzo PEC.

Allegati:

copia fotostatica documento d’identità del dichiarante.

Il legale rappresentante
